МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
"ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"ДП ГР.СЛИВЕН
ТП"ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ХАСКОВО"

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:.....
/инж.Л.ИЛИЕВ/

УСЛОВИЯ

за провеждане на открит конкурс по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, за възлагане изпълнението на услуга по добив на дървесина в в обекти от горски територии държавна собственост в района на ТП"Държавно горско стопанство Хасково" ЛФ 2018 година, открит със Заповед №РД-10-231/28.11.2017г. на Директора на ТП"ДГС Хасково"

Раздел I. Възложител

„Югоизточно държавно предприятие"ДП гр.Сливен - ТП"Държавно горско стопанство Хасково", адрес гр.Хасково, бул."Г.С.Раковски"№6, тел./факс 038/66-22-32, лице за контакти инж.Любомир Илиев – Директор;

Раздел II. Предмет и обект на открития конкурс, предмет на възлагане по процедурата.

1.Вид на процедурата, размер на гаранцията за участие:

1.1.Вид на процедурата - Открит конкурс по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

1.2.Размер на гаранцията за участие по обекти, както следва:

Обект №	Гаранция за участие без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
1801	**721.00 лв.**	(седемстотин двадесет и един лева и 0 ст.)
1802	**735.00 лв.**	(седемстотин тридесет и пет лева и 0 ст.)
1803	**727.00 лв.**	(седемстотин двадесет и седем лева и 0 ст.)
1804	**708.00 лв.**	(седемстотин и осем лева и 0 ст.)
1805	**702.00 лв.**	(седемстотин и два лева и 0 ст.)
1806	**727.00 лв.**	(седемстотин двадесет и седем лева и 0 ст.)

Гаранцията за участие в процедурата е във вид на парична сума и се внася по сметка на ТП"ДГС Хасково" IBAN: BG29 CECB 9790 10D6 0904 00, при банка „Централна кооперативна банка"АД клон Хасково, до **16.00** часа на **14.12.2017г.** Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на възложителя.

2.Предмет и обект на процедурата, количество по обекти, място на извършване на дейността:

2.1.Предмет на процедурата – Сеч, извоз и рампиране до временен склад на дървесина, по сортименти съгласно БДС, добити от горските територии – държавна собственост в района на ТП"ДГС Хасково".

2.2.Обект на процедурата – видове дейност и количества дървесина, които ще се добият, по обекти, дървесни видове, сортименти, начални единични и общи стойности:

Обект №	Вид дейност	Категория дървесина, сортимент	Дървесен вид	Количество, куб.м.	Единична цена	Обща стойност
1801	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Средна		**34**	**23,40**	**795,60**
		Технологична	бл	34	23,40	795,60
		Дребна		**2**	**23,40**	**46,80**
		Технологична	бл	2	23,40	46,80
		Дърва		**580**	**23,40**	**13572,00**
		За огрев	бл	286	23,40	6692,40
		За огрев	цр	284	23,40	6645,60
		За огрев	пяс	10	23,40	234,00
		Общо широколистни		**616**	**23,40**	**14414,40**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**616**	**23,40**	**14414,40**

Обект №	Вид дейност	Категория дървесина, сортимент	Дървесен вид	Количество, куб.м.	Единична цена	Обща стойност
1802	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Дърва		**628**	**23,40**	**14695,20**
		За огрев	бл	613	23,40	14344,20
		За огрев	кдб	15	23,40	351,00
		Общо широколистни		**628**	**23,40**	**14695,20**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**628**	**23,40**	**14695,20**
1803	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Средна		**38**	**23,40**	**889,20**
		Технологична	бл	38	23,40	889,20
		Дребна		**1**	**23,40**	**23,40**
		Технологична	бл	1	23,40	23,40
		Дърва		**582**	**23,40**	**13618,80**
		За огрев	бл	406	23,40	9500,40
		За огрев	цр	176	23,40	4118,40
		Общо широколистни		**621**	**23,40**	**14531,40**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**621**	**23,40**	**14531,40**
1804	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Средна		**33**	**23,40**	**772,20**
		Технологична	бл	29	23,40	678,60
		Технологична	чдб	4	23,40	93,60
		Дребна		**3**	**23,40**	**70,20**
		Технологична	бл	1	23,40	23,40
		Технологична	чдб	2	23,40	46,80
		Дърва		**569**	**23,40**	**13314,60**
		За огрев	бл	408	23,40	9547,20
		За огрев	цр	90	23,40	2106,00
		За огрев	чдб	71	23,40	1661,40
		Общо широколистни		**605**	**23,40**	**14157,00**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**605**	**23,40**	**14157,00**
1805	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Средна		**24**	**23,40**	**561,60**
		Технологична	бл	10	23,40	234,00
		Технологична	цр	14	23,40	327,60
		Дърва		**576**	**23,40**	**13478,40**
		За огрев	здб	40	23,40	936,00
		За огрев	бл	162	23,40	3790,80
		За огрев	цр	311	23,40	7277,40
		За огрев	кдб	12	23,40	280,80
		За огрев	кгбр	5	23,40	117,00
		За огрев	мжд	16	23,40	374,40
		За огрев	кл	30	23,40	702,00
		Общо широколистни		**600**	**23,40**	**14040,00**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**600**	**23,40**	**14040,00**
1806	Сеч, извоз и рампиране на временен склад на дървесина	**ШИРОКОЛИСТНИ**				
		Средна		**38**	**23,40**	**889,20**
		Технологична	здб	16	23,40	374,40
		Технологична	бл	22	23,40	514,80
		Дребна		**1**	**23,40**	**23,40**
		Технологична	здб	1	23,40	23,40
		Дърва		**582**	**23,40**	**13618,80**
		За огрев	здб	170	23,40	3978,00
		За огрев	бл	262	23,40	6130,80
		За огрев	цр	77	23,40	1801,80
		За огрев	кдб	25	23,40	585,00
		За огрев	кгбр	4	23,40	93,60
		За огрев	мжд	17	23,40	397,80
		За огрев	кл	27	23,40	631,80
		Общо широколистни		**621**	**23,40**	**14531,40**
		ОБЩО ЗА ОБЕКТА		**621**	**23,40**	**14531,40**

ЗАБЕЛЕЖКА: Размерите и качеството на сортиментите: шир.трупи –БДС 765; игл.трупи –БДС 767; технологична –БДС 3722; дърва –БДС 733; ОЗМ-БДС 4033;

2.3.Място на извършване на дейността - обекти от горски територии държавна собственост в района на ТП"Държавно горско стопанство Хасково" ЛФ 2018 година, включващи следните подотдели:

Обект №	Подотдели
1801	525-б, 525-н
1802	440-к, 440-л, 440-м, 450-б, 450-в
1803	406-г, 413-у
1804	408-ц, 414-и, 414-к
1805	344-а, 357-а
1806	346-б, 360-б, 360-в

3.Стойност по обекти без ДДС:

Начална стойност без ДДС на услугата по добив на дървесината по обекти:

Обект №	Стойност на услугата по добив на дървесината без ДДС, лв	
	Цифром	Словом
1801	**14414,40 лв.**	(четиринадесет хиляди четиристотин и четиринадесет лева и 40 ст.)
1802	**14695,20 лв.**	(четиринадесет хиляди шестстотин деветдесет и пет лева и 20 ст.)
1803	**14531,40 лв.**	(четиринадесет хиляди петстотин тридесет и един лева и 40 ст.)
1804	**14157,00 лв.**	(четиринадесет хиляди сто петдесет и седем лева и 0 ст.)
1805	**14040,00 лв.**	(четиринадесет хиляди четиридесет лева и 0 ст.)
1806	**14531,40 лв.**	(четиринадесет хиляди петстотин тридесет и един лева и 40 ст.)

4.Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

4.1.Размера на гаранцията за изпълнение в размер на 5% от достигнатата цена, вносима по сметка на ТП"ДГС Хасково" IBAN: BG29 CECB 9790 10D6 0904 00, при банка „Централна кооперативна банка"АД клон Хасково.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде внесена преди сключването на договор за извършване на услугата. При сключването на договора, определеният за изпълнител представя документ доказващ, че гаранцията за изпълнение е внесена.

4.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя и вносима по горната сметка на ТП"ДГС Хасково"
- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

4.3. В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5.Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подването им.

6.Критерии за класиране на офертите:

Критерий за класиране на офертите - **„НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА"**;

7.Възможност кандидатите да подават оферти само за един, за всички или за един или повече обекти.

Кандидатите имат право да подават оферти един или повече обекта.

8.Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата.

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страниците на „ЮИДП"ДП гр.Сливен или ТП"ДГС Хасково", след публикуването и, без заплащане, или да я закупят от ТП"ДГС Хасково". Цената на документацията за участие в процедурата е в размер на 10,00 /десет/ лв. без ДДС за всеки обект, които се заплащат в брой в касата на и може да бъде закупена всеки работен ден от 8.00 часа до 16.00 часа от датата на публикуване на заповедта в официалните страници на „ЮИДП"ДП гр.Сливен и ТП"ДГС Хасково" до 16.00 часа на **14.12.2017г.**

9.Срокове и начин за извършване на оглед на обектите.

Оглед на обектите може да се извършва всеки работен ден от датата на обявяване на процедурата до **16.00** часа на **14.12.2017г.**

Раздел III. Срокове за изпълнение.

1.Срока за изпълнение на услугата по добив на дървесината включва срок за сеч, срок за извоз и почистване на сечищата и срок за освидетелстване на сечищата, които по обекти са, както следва:

Обект №	Работна година	Срок за сеч		Срок за извоз и почистване на сечищата		Срок за освидетелстване на сечищата, до 30 календарни дни от крайния срок за извоз, но не по-късно от:
		Начален	Краен, не по-късно от:	Начален	Краен, не по-късно от:	
1801	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.
1802	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.
1803	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.
1804	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.
1805	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.
1806	2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	Определя се с договора	30.11.2018г.	30.12.2018г.

2.Крайния срок за изпълнение на добива на дървесината е крайния срок за сеч и извоз в сечищата от съответният обект. Дейностите по ремонт на съществувари извозни пътища в обекта се извършват съглано указаните срокове в спецификациите.

3.Добивът на дървесината се извършва съгласно график, който се определя, така че сечта, извоза и рампирането да се извършват равномерно по периоди (тримесечия) за целия срок на изпълнение и който е част от договора.

4.Графикът става неразделна част от договора за възлагане добива на дървесината и може да бъде променян само в предвидените в него случаи.

5.В случай на обективна невъзможност да бъде изпълняван графика, Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя. Когато изоставането е по вина на Изпълнителя, той дължи и неустойка на Възложителя, съгласно клаузите на договора;

6.Крайния срок за изпълнение на договора за съответният обект е крайния срок за освидетелстване на сечищата.

7.При сключване на договора началните срокове за сеч по насаждения се определят така, че да се осигури равномерното изпълнение на графика за добив на дървесината.

Раздел IV.Изисквания, на които следва да отговарят кандидатите, възможност за наемане на подизпълнители, изисквания за качество.

1.В открития конкурс имат право да участват търговци, които отговарят на следните изисквания:

1.1.Да са регистрирани в публичния регистър по чл.241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, както и от ДГС и ДЛС, които отговарят на квалификационните и техническите условия за изпълнение на дейността. Кандидатът юридическо лице задължително следва да е назначил на трудов договор лице по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ, регистрирано за изпълнение на съответната дейност в публичния регистър по чл.235 от ЗГ и притежаващо удостоверение за регистрация;

1.2.Да отговарят на изискванията на чл.115, ал.1, т.1а от Закона за горите, т.е. да са местни търговци, като осъществяват дейността си и са със седалище и адрес на управление на територията на община, в която попадат територии на ТП"ДГС Хасково";

1.3.Да отговарят на изискванията на чл.115, ал.1, т.2 от Закона за горите, т.е. да притежават документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и/или преработка на дървесина. Документът за съответствие следва да удостоверява, че търговецът прилага някоя от следните системи по чл.115, ал.2 от ЗГ за:

- устойчиво управление на гори, или
- контрол върху произхода на дървесината и произвежданите продукти, или
- качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги.

1.4.Да са подали заявление до ТП"ДГС Хасково" по чл.38, ал.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти в срока по чл.38, ал.5 от същата Наредба.

2.В открития конкурс нямат право да участват физически лица и/или търговци, за които са на лице някое от следните обстоятелства:

а)е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б)е обявен в несъстоятелност и е в производство по несъстоятелност;

в)е в производство по ликвидация;

г)е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на „ЮИДП"ДП гр.Сливен и на ТП"ДГС Хасково";

д)е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

е)е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж)има парични задължения към държавата и към „ЮИДП"ДП гр.Сливен, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

3.В открития конкурс имат право да участват търговци, които разполагат с необходимите технически средства, животинска сила и човешки ресурс за изпълнение на дейността, които по обекти са, както следва:

Обект №	Вид техническо средство, животинска сила и работници, притежаващи квалификация за работа със съответното техническо средство	Брой	Вид на работата, за която са необходими
1801	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад

Обект №	Вид техническо средство, животинска сила и работници, притежаващи квалификация за работа със съответното техническо средство	Брой	Вид на работата, за която са необходими
1802	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад
1803	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад
1804	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад
1805	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад
1806	**1.Човешки ресурс:** 1.1.Лица, квалифицирани да работят с бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване, извоз, рампиране
	2.Технически средства: 2.1.Бензиномоторен трион;	3 (три)	Добив на дървесина – поваляне, кастрене, разкройване
	3.Животинска сила (работни животни): 3.1.Коне	2 (два)	Извоз на дървесина до временен склад

*Необходимите технически средства, следва задължително да са регистрирани по реда на **Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника** и да са в изправно техническо състояние. Ползваните за добива на дървесина машини и съоръжения следва да са преминали технически преглед, поне при задължителните условия по ЗРКЗГТ. Съгласно писмо №И-100/20.01.2015г. на Контролно-техническа инспекция моторните триони, храсторези и моторни косачки подлежат на задължителен технически преглед само при първоначална регистрация и при промяна на регистрацията. Всички останали технически средства, необходими за добив на дървесина, следва задължително да са преминали технически преглед за съответния период, съгласно ЗРКЗГТ.*

*Необходимите технически средства могат да бъдат **собствени или закупени на лизинг.** Когато кандидатът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със сумарното количество технически средства необходими за изпълнение предмета на процедурата за всички обекти, за които участва.*

Лицата, които са необходими за извършване на дейностите, предмет на процедурата, следва задължително да са наети на трудов договор при Кандидата и да притежават документ за правоспособност за работа със съответните технически средства. Кандидатът следва задължително да е назначил на трудов договор тези лица, освен в случаите, когато се касае за управител или член на управителен орган. Когато кандидатът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със сумарният брой лица, необходими за изпълнение дейностите, предмет на процедурата, за всички обекти, за които участва.

*Работните животни (коне), с които кандидатът разполага, за да изпълни предмета на процедурата, следва задължително да са регистрирани (идентифицирани) по реда на **Регламент (ЕС) 2015/262** и да имат издаден паспорт или друг документ от компетентен орган, доказващ идентификацията. Когато кандидатът участва в процедурата за повече от един обект представя доказателства, че разполага със сумарното количество работни животни, необходими за изпълнение предмета на процедурата за всички обекти, за които участва. Работните животни може да бъдат*

собствени или наети. В случай, че товарните животни са наети кандидатът представя договор/и за наем, който е със срок на действие не по-кратък от срока за изпълнение на договора, а документите за регистрация следва да са на името на лице дало под наем работното животно.

4.Възможност за наемане на подизпълнители:

Кандидатите **нямат** право да използват подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга. Изискването по тази точка се поставя на основание правното предписание на чл. 13, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", която разпоредба дава право на Възложителя да поставя ограничителни изисквания.

5.Изисквания за качество:

Добиваната дървесина следва да отговаря на стандартите за размери и качество за съответния сортимент съгласно БДС. В случай, че в процеса на изпълнение на договора между възложителя и изпълнителя бъде постигнато споразумение да бъдат добити сортименти, различни от предварително обявените, или неотговарящи на утвърдените стандарти, това се извършва само при постигнато съгласие, изразено в писмен вид, при което са изрично посочени размерите и спецификациите на добиваните сортименти. Не се допуска увеличаване на достигнатите цени в случай, че бъде постигнато споразумение за промяна спецификациите на добиваната дървесина.

Раздел V.Списък на документите, които трябва да бъдат представени от кандидатите при участие в конкурса.

1.Всяка оферта задължително съдържа:

1.1.Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

Представя се в един екземпляр. ***Представя се в заверено от кандидата копие.***

1.2.За физическо лице – копие от документ самоличност;

Представя се пред комисията по провеждане на процедурата в момента на започването и.

1.3.Декларация по чл.18, ал.1, т.3 (**Образец 2**), че кандидатът:

а)не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б)не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в)не е в производство по ликвидация;

г)не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на „ЮИДП"ДП гр.Сливен и на ТП"ДГС Хасково";

д)не е сключил договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;

е)не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж)няма парични задължения към държавата и към „ЮИДП"ДП гр.Сливен, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато възложител в процедурата е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Представя се в един екземпляр (или комплект, ако се отнася за повече от едно лица). ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.***

1.4.Декларациа по чл.18, ал.1, т.4 (**Образец 3**) за номера на удостоверението за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за съответната дейност, както и за номера на удостоверението за регистрация на наетия по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ лесовъд в публичния регистър по чл.235 от ЗГ, с приложени към нея копия от удостоверението за регистрация на кандидата в регистъра по чл.241 от ЗГ, копие от удостоверените за регистрация на наетия лесовъд в регистъра по чл. 235 от ЗГ и копие от трудовия договор на наетия лесовъд;

Представят се в един комплект. В случай, че управителят на кандидатът юридическо лице е и лице по чл.242, ал.1, т.1 от ЗГ, не е необходимо да бъде представено копие от трудов договор на нает лесовъд. ***Декларацията се представя в оригинал, с положен подпис и печат на декларатора, а удостоверенията за регистрация и трудовия договор на наетия лесовъд в заверени от кандидата копия.***

1.5.Плик „Предлагана цена" с ценово предложение в него (**Образец 1**);

Представя се поотделно за всяки обект. Представя се в оригинал с положен подпис и печат на кандидата.

1.6.Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

Представя се поотделно за всеки обект, за който кандидата е подал оферта, или на общ платежен документ, в който изрично е посочено за кои обекти е внесена гаранция, като общата сума

следва задължително да е не по-малка от общата стойност на гаранциите за участие за обектите, за които кандидата е подал оферта. ***Представя се в оригинал или заверено от кандидата копие.***

1.7.Доказателства, че кандидатът отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността:

1.7.1.Декларация по чл.18, ал.1, т.8 (**Образец 4**) за техническите средства и животинска сила, с които кандидатът разполага за да изпълни дейността, предмет на процедурата.

Представя се в един екземпляр. Когато кандидатът участва за повече от един обект следва да разполага със сумарното количество технически средства и работни животни за изпълнение предмета на процедурата. ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.***

1.7.2.Документи, доказващи че техническите средства необходими за изпълнение предмета на процедурата, са регистрирани по реда на **Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника** и документи за преминат технически преглед на машините и съоръженията.

Представят се в един комплект. Документите за регистрация следва да са издадени на името на кандидата. От документите, удостоверяващи преминат технически преглед на машините и съоръженията, необходими за изпълнение предмета на процедурата, следва да е видно, че прегледа е преминат съгласно указанията по т.3 от Раздел IV от настоящите условия. ***Представят се в заверени от кандидата копия.***

1.7.3.Документи (паспорт или други документ) доказващ, че работните животни, необходими за изпълнение предмета на процедурата, са регистрирани (идентифицирани) по реда на Регламент (ЕС) 2015/262.

Представят се в един комплект. Ако работните животни са наети, кандидатът представя копия от договорите за наем, които следва да са със срок на действие не по-кратък от срока за изпълнение на договора. ***Представят се в заверени от кандидата копия.***

1.7.4.Декларация по чл.18, ал.1, т.8 **(Образец 5)** за човешкият ресурс, с който кандидатът разполага за да изпълни предмета на процедурата.

Представя се в един екземпляр. Когато кандидатът участва за повече от един обект следва да разполага със сумарният брой правоспособни лица за изпълнение предмета на процедурата. ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.***

1.7.5.Документи, доказващи, че лицата с които кандидатът ще изпълни предмета на процедурата, са правоспособни за работа със съответните технически средства.

Представят се в един комплект. Документите следва да са издадени на имената на вписаните в декларацията ***Образец 5*** *лица.* ***Представят се в заверени от кандидата копия.***

1.7.6.Трудови договори на лицата, с които кандидатът ще изпълни предмета на процедурата.

Представят се в един комплект. Представените договори следва да са сключени с вписаните в декларацията ***Образец 5*** *лица. От представените трудови договори следва да е видно, че крайният срок на трудовия договор, в случай че е срочен, покрива крайния срок за изпълнение за съответния обект. Не се представят трудови договори за лица, които са управители или членове на управителните органи на кандидата юридическо лице.* ***Представят се в заверени от кандидата копия.***

1.7.7.Справка за актуалното състояние на действащите трудови договори, издадена от съответната Териториална дирекция на Национална агенция за приходите.

Представя се в един екземпляр. Справката за актуално състояние на трудовите договори, издадена от съответната ТД на НАП, следва да е издадена не повече от 30 /тридесет/ календарни дни преди датата на подаване на заявлението. В справката следва задължително да фигурират всички вписани в декларацията ***Образец 5*** *лица, както и вписаният в декларацията* ***Образец 3*** *нает лесовъд, с изключение на лицата, които са управители и членове на управителните органи.* ***Представя се в оригинал или заверено от кандидата копие.***

1.7.8.Документ доказващ, че кандидатът отговаря на изискванията на чл.115, ал.1, т.2 от Закона за горите и от който да е видно, че търговецът прилага системи съгласно чл.115, ал.2 от ЗГ за устойчиво управление на гори, или контрол върху произхода на дървесината и произвежданите продукти, или качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги.

Представя се в един екземпляр или комплект. ***Представя се в заверено от кандидата копие.***

1.8.Декларация по чл.18, ал.1, т.9 (**Образец 6**) за изпълнените договори за услуги с предмет **сеч и извоз до временен склад на дървесина и за ползване на дървесина на корен,** изпълнени през последните **три** години, като се счита годината на обявяване на процедурата и предходните две, с описани количествата, стойностите, датите и възложителите. В случай, че кандидатът не е изпълнявал услуги с предмет сеч и извоз на дървесина и ползване дървесина на корен въобще или през последните три години, представя декларация по чл.18, ал.1, т.9 (**Образец 7**) за това.

Представя се в един екземпляр. Договори, чието изпълнение не е приключило към датата на подаване на офетата, се вписват в декларацията ***Образец 6****, като в забележка се посочва, че изпълнението на договора не е приключило. В декларацията се вписват договори за добив на дървесина и за ползване на дървесина на корен, които кандидатът е сключил с възложители и продавачи по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна*

и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти или по Закона за обществените поръчки. Кандидатът ***задължително*** *декларира всички сключени с ТП"ДГС Хасково" договори за услуга добив на дървесина и ползване на дървесина на корен през последните три години.* ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.***

1.9.Референции (препоръки) от съответните възложители/продавачи от които да е видно, дали описаните в декларацията по чл.18, ал.1, т.9 (**Образец 6**) договори са изпълнени изцяло или не, в срок, начисляванили са неустойки, дали са прекратявани по вина на кандидата и гаранцията за изпълнение дали е възстановена, както и количествени показатели – обем добита дървесина и обща стойност на заплатената услуга, или обща стойност на закупената дървесина на корен.

Представят се в един комплект. Кандидатът задължително представя референции за всички декларирани от него договори, ***чието изпълнение е приключило или са прекратени.*** *Кандидат който е изпълнявал договори за добив на дървесина или за ползване на дървесина на корен, сключени с ТП"ДГС Хасково", чието изпълнение е приключило или са прекратени, задължително представя референции от ТП"ДГС Хасково".* ***Представят се в оригинал или заверено от кандидата копие.***

1.10.Декларация по чл.18, ал.1, т.9 (**Образец 8**) за извършен оглед на обектите;

Представя се в един екземпляр. ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на декларатора.***

1.11.Опис по чл.18, ал.1, т.9 (**Образец 9**) на представените документи.

Представя се в един екземпляр. ***Представя се в оригинал с положен подпис и печат на кандидата.***

2. Изискванията на т.1.3., с изключение на букви "б", "в", "д" и "ж" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

3.Изискванията на т.1.3., букви "а" и "е", когато е посочено в условията за участие, се прилагат, както следва:

3.1.при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

3.2.при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

3.3.при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

3.4.при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

3.5.при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

3.6.при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

3.7.във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;

3.8.в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

4.Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лиц, документите по т.1, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

5.Документите по т.1 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие, с изключение на ценовото предложение образец 1, декларациите образци 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и описа образец 9, които се представят задължително в оригинал, **като при участие за няколко обекта в една процедура се представя само един комплект**, с изключение на плик "Предлагана цена". **Пликът "Предлагана цена" се представя за всеки обект поотделно.** Кандидатът има право да подаде само **една** оферта за даден обект.

Раздел VI. Основание за недопускане или отстраняване на кандидат от процедурата.

1.Комисията отстранява от участие в открития конкурс кандидат:

1.1.Който не е представил някой от изискуемите документи по РАЗДЕЛ**. V, т.1;**

1.2.За когото са налице обстоятелства по **РАЗДЕЛ IV, т.2;**

1.3.Който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

1.4.Който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на **РАЗДЕЛ VII**.

1.5.Който не отговаря на изискванията на чл.115, ал.1, т.1а и т.2 от Закона за горите или не е подал заявление до ТП"ДГС Хасково" по чл.38, ал.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти в срока по чл.38, ал.5 от същата Наредба.

Раздел VII. Описание на реда и срока за изготвяне и представяне на офертите, място, дата и ред за провеждане на процедурата, други условия и изисквания;

1.Описание на реда за изготвяне и представяне на офертите

1.1.Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

1.2.В плика по т.1.1 се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно **Раздел V**, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. Пликът "Предлагана цена" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.

1.3.При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

1.4.Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

1.5.Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на т.1.1, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

1.6.Възложителят няма право да откаже приемането и разглеждането на оферта на кандидат, освен когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

2.Място и срок за подаване на офертите:

До **16.00** часа на **14.12.2017г.** в касата на ТП„ДГС-Хасково" на адрес: гр.Хасково, бул."Г.С.Раковски"№6:

3.Място, дата и час на провеждане процедурата:

3.1.Мястото на провеждане на процедурата - административната сграда на ТП"ДГС Хасково" в гр.Хасково бул."Г.С.Раковски"№6.

3.2.Дата и час на провеждане на открития конкурс – **15.12.2017г.** от **10.00** часа;

4.Ред за провеждане на процедурата:

4.1.Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове.

4.2.Комисията се състои от нечетен брой членове – най-малко пет, от които трима са служители на възложителя, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета и сложността на възлаганите дейности, един правоспособен юрист и един икономист.

4.3.Комисията се назначава със заповед от възложителя след изтичането на срока за подаване на офертите, в която се определя размерът на възнаграждението за участие в комисията.

4.4.Възложителят определя срок за приключване работата на комисията, който трябва да е съобразен със спецификата на дейностите. Този срок не може да е по-дълъг от три работни дни. В случаите по т.4.19. срокът за приключване се удължава със срока, даден от комисията, за представяне на обосновката.

4.5.Членовете на комисията декларират, че:

4.5.1. нямат материален интерес от възлагането на дейността на някой от кандидатите, подали оферта за участие;

4.5.2.не са „свързани лица" по смисъла на §1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с кандидат в процедурата или с посочените от него подизпълнители или с членове на техните управителни или контролни органи;

4.5.3.ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

4.6.Декларацията се попълва след получаване на списъка с кандидатите. В случай че на следващ етап от процедурата настъпи промяна в декларираните обстоятелства, съответният член на комисията е длъжен да направи писмен отвод до възложителя, като в работата на комисията се включва някой от резервните членове.

4.7.Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен отрезервен член, възложителят издава заповед за определяне на нов член.

4.8.Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

4.9.Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

4.10.Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

4.11.Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

Комисията проверява дали съответният кандидат отговаря на изискванията на чл.115, ал.1, т.1а от Закона за горите, т.е. дали е местен търговец, като осъществява дейността си и е със седалище и адрес на управление на територията на община, в която попадат територии на ТП"ДГС Хасково" , и дали е подал заявление до ТП"ДГС Хасково" по чл.38, ал.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти в срока по чл.38, ал.5 от същата Наредба.

В случай, че кандидатът не отговаря на изискванията на чл.115, ал.1, т.1а от Закона за горите, или не е подал заявление до ТП"ДГС Хасково", или е подал заявление, но след определеният срок, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в процедурата, без да отваря плика с документите му. Тези обстоятелства комисията установява посредством проверка в Търговския регистър - за обстоятелствата по чл.115, ал.1, т.1а от Закона за горите, и проверка в деловодната система на ТП"ДГС Хасково" - за подадените заявления, като входящия номер и датата на подаване на последните се вписва в протокола от процедурата, ако кандидата е подал такова;

4.12.Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Възложителя.

4.13.Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на кандидатите.

4.14.Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

4.14.1.който не е представил някой от изискуемите документи по **РАЗДЕЛ V., т.1.1 – т.1.9**;

4.14.2.когото са налице обстоятелства по **РАЗДЕЛ IV, т.2;**

4.14.3.който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

- В случай, че от представеното удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ и удостоверението за регистрация на наетия лесовъд в публичния регистър по чл.235 от ЗГ, или при извършена от комисията служебна проверка, се установи, че кандидатът или наетия от него лесовъд не са регистрирани за изпълнение на съответната дейност или отписани от съответния регистър, кандидатът се отстранява от процедурата;

*- В случай, че в декларацията **Образец 3** са вписани номера на документи за регистрация в публичните регистри на ИАГ или имена лица, различни от представените копия, или различни от посочените в публичните регистри на ИАГ, кандидатът се отстранява от процедурата.*

*- В случай, че в ценово предложение **Образец 1**, кандидатът е посочил обща стойност за изпълнение на дейността за съответния обект, която е по-висока от посочената в заповедта за откриване на процедурата, се счита, че офертата не отговаря на предварително обявените от възложителя условия и кандидатът се отстранява от процедурата;*

- В случай, че кандидат е внесъл гаранция за участие в процедурата, която е по-ниска от посочената в заповедта сума за съответния обект или по-ниска от общата стойност на гаранциите за участие за обектите, за които е подал заявление, кандидатът се отстранява от процедурата;

*- В случай, че в декларацията **Образец 4** кандидат е посочил количество технически средства и животинска сила, по-малко от минималното необходимо за изпълнение предмета на процедурата за съответния обект, описано в Раздел IV, т.3, или по-малко от сумарните необходими технически средства и животинска сила, когато участва за повече от един обект, кандидатът се отстранява от процедурата;*

*- В случай, че в декларацията **Образец 4** са вписани номера на документи за регистрация технически средства и паспорти на работните животни, различни от тези съгласно представените документи. Отстранява се от процедурата и кандидат, който е представил договор за наем на животинска сила, който е с по-кратък срок на действие от срока за изпълнение за съответния обект;*

- В случай, че от представените документи за преминат технически преглед на необходимите за изпълнение предмета на процедурата машини и съоръжения, е видно, че не е преминат преглед поне в задължителните случаи, кандидатът се отстранява от процедурата;

*- В случай, че в декларацията **Образец 5** кандидат е посочил брой наети за изпълнение предмета на процедурата лица, по-малко от минималното необходимо за съответния обект, описано в Раздел IV, т.3, или по-малко от сумарните необходимите, когато участва за повече от един обект, кандидатът се отстранява от процедурата;*

- В случай, че са представени копия от документи за правоспособност на лицата, с които ще се изпълни предмета на процедурата, издадени на името на лица или с регистрационни номера, различни от описаните в декларацията ***Образец 5****, кандидатът се отстранява от процедурата;*

- В случай, че са представени копия от трудови договори с лица, с които ще се изпълни предмета на процедурата, различни от описаните в декларацията ***Образец 5,*** *кандидатът се отстранява от процедурата. Отстранява се от процедурата и кандидат, който е представил трудов договор, който е срочен и е със срок на действие по-кратък от срока за изпълнение на дейността в съответния обект;*

- В случай, че справката за актуално състояние на трудовите договори е издадена преди повече от 30 /тридесет/ календарни дни преди подаване на заявлението, кандидатът се остранява от процедурата.

- В случай, че в справката за актуално състояние на трудовите договори не фигурира някое от лицата описани в декларацията ***Образец 5*** *или посоченият в декларацията* ***Образец 3*** *нает лесовъд, с изключение на лицата, които са управители или членове на управителни органи, кандидатът се остранява от процедурата.*

- В случай, че комисията установи, че в декларацията ***Образец 6*** *кандидат е декларирал договори за добив на дървесина или за ползване на дървесина на корен, сключени през последните три години, но не е изпълнявал такива, или е изпълнявал договори за добив на дървесина и/или ползване на дървесина на корен, но е представил декларация* ***Образец 7****, кандидатът се отстранява от процедурата. Отстранява се от процедурата и кандидат, който не е декларирал договор за добив на дървесина или ползване на дървесина на корен, сключени през последните три години с ТП"ДГС Хасково";*

- При изпълнението на всички договори за добив на дървесина и за ползване на дървесина на корен, приключили или неприключили, кандидатът следва да е спазвал условията за изпълнението им, технологичните изисквания, правилата за сеч и безопасна работа, противопожарните и други правила, да не е допускал извършване на нарушения по Закона за горите и подзаконовите актове към него или други нормативи, касаещи изпълнението на договора. За договори, чието изпълнение не е приключило към датата на подаване на заявлението за участие, както и за приключените и прекратените, комисията има право служебно да извърши проверка относно изпълнението им, спазването на условията по тях, извършени ли са закононарушения при изпълнението им и др. За всички декларирани от кандидата приключени и прекратени договори референциите следва задължително да са положителни. В случай, че по някой от приключените или прекратени договори за добив на дървесина и за ползване на дървесина на корен, изпълнявани от кандидата, представената референция не е положителна или се установи, че при изпълнението на някой от сключените от кандидата договори за добив на дървесина и ползване на дървесина на корен, приключени, неприключени или прекратени, не са спазвани от негова страна условията по договорите, не са спазвани технологичните изисквания, правилата за сеч и безопастна работа, противопожарните и други правила, или са извършени нарушения по Закона за горите и подзаконовите актове към него или други нормативи, касаещи изпълнението на договора, кандидатът се отстранява от процедурата;

- В случай, че кандидатът не е представил документ, доказващ че отговаря на изискванията на чл.115, ал.1, т.2 от Закона за горите и доказващ, че прилага някоя от системите по чл.115, ал.2 от ЗГ, или е представил документ, но се установи по надлежния ред, че документът е подправен или с невярно съдържание, кандидатът се отстранява от процедурата;

- В случай, че в декларацията ***Образец 8*** *кандидат не е декларирал, че е извършил оглед на някой от обектите, за които е подал оферта, кандидатът се отстранява от процедурата*

- В описа ***Образец 9*** *кандидатът задължително вписва всички представени от него документи. В случай, че някой документ не е вписан в описа, кандидатът се отстранява от процедурата;*

4.14.4.който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на **РАЗДЕЛ VII, т.1.**

4.15.Кандидатите, класирани на първо и второ място, са длъжни от момента на попълване на декларацията по **РАЗДЕЛ V., т.1.3.** до сключването на договора да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

4.15.Не се отваря пликът с надпис „Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

4.16.Предложения, подадени в плик „Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

4.17.Комисията класира кандидатите съгласно резултатите от оценката по критериите, посочени в документацията за участие в конкурса.

4.18.В случай че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-ниска цена, класираният на съответното място се определя чрез жребий.

4.19.Когато за даден обект е подадена само една оферта от кандидат, комисията я разглежда и в случай че кандидатът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено съгласно условията за провеждане на процедурата, той се обявява за спечелил обекта.

4.20.Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което в зависимост от избрания критерий за оценка е с 30 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в

останалите оферти, комисията може да изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето й.

4.21.Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстранява не офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

4.21.1.оригинално решение за изпълнение на дейността;

4.21.2.предложеното техническо решение;

4.21.3.наличието на изключително благоприятни условия за кандидата;

4.21.4.икономичност при изпълнение на дейността.

4.22.Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

4.23.Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на откритя конкурс.

4.24.Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

4.25.Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

4.25.1.класиране на кандидатите и определяне на изпълнител, или

4.25.2.прекратяване на процедурата.

4.26.В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава, издава заповедта по т.4.25, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл.61 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и я публикува на интернетстраницата си. Заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

5.Прекратяване на процедурата

5.1.Възложителят прекратява откритя конкурс с мотивирана заповед, когато:

5.1.1.не е подадена нито една оферта;

5.1.2.офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

5.1.3.първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;

5.1.4.отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

5.1.5.са установени нарушения при откриване то и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

5.1.6.определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по по **РАЗДЕЛ V., т.1.3** с изключение на тези по буква „г";

5.1.7.определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение по договора.

5.2.Възложителят може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявената процедура е прекратена и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано и спорът е решен с влязло в сила решение.

6.Сключване и прекратяване на договор

6.1.Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността.

6.2.В договора по 6.1. се включват задължително всички предложения на кандидата в хода на проведения конкурс, въз основа на които е определен за изпълнител.

6.3.Договорът се сключва в 7-дневен срок от:

6.3.1.влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или

6.3.2.съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

6.4.При отказ на кандидата, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т.6.3. възложителят предлага сключването на договор на кандидата, класиран на второ място.

6.5.В срока по т.6.3. кандидатът, определен за изпълнител е длъжен да представи:

6.5.1.документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора;

6.5.2.свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран;

6.5.3.удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган,

6.6.Документите по 6.5 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

6.7.Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който:

6.7.1.в установения срок не представи документите по т.6.5.;

6.7.2.има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

6.7.3.има парични задължения към „ЮИДП"ДП гр.Сливен, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

6.8.За неизпълнение на задълженията по договора неизправната страна заплаща неустойки, определени с договора

6.9.Условията и начините за промяна и прекратяване са посочени в договора.

7.Освобождаване и задържане на гаранциите

7.1.Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

7.1.1.отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

7.1.2.класираните на първо и на второ място след сключването на договор за изпълнение.

7.2.При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

7.3.Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.4.Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

7.4.1.оттегля офертата след изтичането на срока за подаването;

7.4.2.обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;

7.4.3.е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за изпълнение.

7.5.Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи за обекта, а при добив на дървесина - в срок 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта, като при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

7.6.Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

8.Други условия:

За непосочените в настоящите условия случаи се прилагат разпоредбите на Закона за горите, Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както и други нормативни документи, касаещи провеждането на процедурата.

Изготвил:
Мирослава Милева – технолог